

Commissione per l'assicurazione della Qualità del Dipartimento di Lettere Didattica

Verbale della seduta di martedì 22 luglio 2025.

Presenti:

Prof. Stefano Brufani, Direttore del Dipartimento
Prof. Andrea Capaccioni, Presidente del Consiglio intercorso delle lauree in Beni e Attività Culturali,
Prof. Fabio Fatichenti, Presidente del Consiglio corso di studio interclasse in Lettere,
Prof.ssa Mariangela Miotti, Presidente del Consiglio intercorso di Lingue;
Prof. Massimo Nafissi, Responsabile Qualità Dipartimento;
Prof.ssa Paola Paolucci, Presidente della Commissione paritetica per la didattica
Prof. Stefania Petrillo, Responsabile Qualità Consiglio intercorso delle lauree in Beni e Attività Culturali,
Prof. Carla Vergaro, Responsabile Qualità Consiglio intercorso di Lingue;
Prof.ssa Stefania Zucchini, Responsabile Qualità Consiglio corso di studio interclasse in Lettere.

La commissione si riunisce alle ore 18:00 per via telematica per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Sistema strutturato di raccolta e monitoraggio dei dati relativi agli esami e alle verifiche di apprendimento: linee guida e raccomandazioni del CEV-ANVUR

Le linee guida ANVUR indicano come una necessità istituzionale nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità (AVA) l'adozione di sistema strutturato di raccolta e monitoraggio dei dati relativi agli esami e alle verifiche di apprendimento, in quanto fondamentale per garantire la trasparenza, la tracciabilità e il miglioramento continuo dell'offerta formativa. In particolare, il monitoraggio sistematico dei risultati consente di valutare l'efficacia della didattica, di individuare eventuali criticità e di supportare il processo di riesame dei Corsi di Studio.

Si ricorda inoltre che, a seguito dell'audizione 2024 per il corso di laurea L1, tra le raccomandazioni del CEV-ANVUR figura anche la seguente:

"Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento: Necessaria la predisposizione di un sistematico processo di monitoraggio relativo ai risultati delle verifiche di apprendimento"

La Commissione ha discusso in dettaglio, ai fini della loro individuazione, quali siano i dati da raccogliere, come questi vadano presentati e resi leggibili e come vadano diffusi.

- Numerosità degli studenti negli appelli (numero iscritti e/o presenti effettivi): dato per singolo esame e per i singoli corsi di studio.
- Esiti dei singoli esami di profitto, numerosità in percentuale dei singoli voti e degli altri esiti (respingimenti, ritiri, assenze), media delle votazioni.
- Dati aggregati per corso di studio a confronto con gli stessi dati per i singoli esami, con evidenziazione delle anomalie gravi.
- Allineamento con i dati generali forniti per la sua-cds
- Raccolta dello 'storico' degli stessi dati, per tre anni precedenti;
- Indicatori di anomalia (es. tassi di ritiro elevati, numeri elevati di presenza per appello, ecc.)

Viene dato mandato al Responsabile AQ del Dipartimento di contattare gli uffici centrali ai fini di una corretta formulazione delle query e del flusso di informazioni ai vari soggetti istituzionali interessati.

Si dà inoltre mandato allo stesso Responsabile di inviare una lettera alle/ai Colleghe/i del Dipartimento per indicare dei comportamenti standardizzati che favoriscano l'omogeneità del campione raccolto:

- caricare gli appelli nel SOL tutti insieme e rendere possibile l'iscrizione a ciascun appello solo a partire da una data immediatamente successiva all'appello precedente;
- registrare fedelmente l'esito dell'esame nelle forme «assente», «ritirato», «respinto». Non adottare «assente» in sostituzione di ritirato o respinto.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la riunione si è conclusa alle ore 19:00.

Il Responsabile per la Qualità del Dipartimento

