UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
Dipartimento di LETTERE
Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne

VERBALE del CONSIGLIO
del Dipartimento di LETTERE - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne

Seduta del giorno 12 ottobre 2017

Su convocazione del Direttore, prof. Mario TOSTI, l'anno 2017, il giorno 12 del mese di ottobre, alle ore 12.00, presso l'Aula Magna del Dipartimento, Palazzo Manzoni, in Piazza Morlacchi, n. 11, a Perugia, si è riunito il CONSIGLIO del Dipartimento di LETTERE - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne.

Sono presenti:

	P	AG	A
1 - TOSTI MARIO - DIRETTORE	X		
Professori I fascia:			
2 - BONAMENTE GIORGIO	X		
3 - BRUFANI STEFANO	X		
4 - CAMERLINGO ROSANNA	X		
5 - CHIACCHELLA RITA	X		
6 - COVINO RENATO			X
7 - DE SANTIS GIOVANNI	X		
8 - DOROWIN HERMANN	X		
9 - GENTILI SANDRO	X		
10 - GENTILINI GIANCARLO		X	
11 - GOSTOLI ANTONIETTA	X		
12 - GRASSIGLI GIAN LUCA	X		
13 - LIZZI RITA	X		
14 - MANCINI FRANCESCO FEDERICO	X		
15 - MATTESINI ENZO		X	
16 - PLIOUKHANOVA MARIA	X		
17 - PRONTERA FRANCESCO		X	
18 - PULSONI CARLO	X		
19 - VINTI CLAUDIO	X		
20 - ZURLI LORIANO		X	
Professori II fascia:			
21 - BINAZZI GIANFRANCO	X		
22 - BURINI CLARA	X		
23 - CASTAGNOLI DONATA	X		
24 - CIARALLI ANTONIO	X		
25 - CRISTOFOLI ROBERTO	X		
26 - FALLUOMINI CARLA	X		
27 - FATICHENTI FABIO	X		

28 - FRATINI CORRADO			X
29 - GALASSI CRISTINA	X		
30 - GIOVANNUZZI STEFANO		X	
31 - GIULIANI LUIGI	X		
32 - IRACE ERMINIA	X		
33 - LA ROVERE LUCA	X		
34 - LORENZI FRANCO	X		
35 - LOSCALZO DONATO	X		
36 - MIOTTI MARIANGELA	X		
37 - MONTESPERELLI FRANCESCA	X		
38 - NAFISSI MASSIMO	X		
39 - PAOLUCCI PAOLA	X		
40 - RASCHI NATASA		X	
41 - SCORTECCI DONATELLA	X		
42 - SCRIVANO FABRIZIO	X		
43 - TEZA LAURA		X	
44 - TINTERRI ALESSANDRO	X		
45 - TOFI LEONARDO	X		
46 - VERGARO CARLA (congedo)		X	
47 - VOLPONE ANNA LISA	X		
Ricercatori			
48 - BELLANDI ALFREDO	X		
49 - BLASIO SILVIA	X		
50 - BRACONI PAOLO		X	
51 - CALDERINI ALBERTO			X
52 - CAPACCIONI ANDREA	X		
53 - CAPPONI SULAI ANNA	X		
54 - CARDINALI LUCA	X		
55 - CASINI SIMONE		X	
56 - CHESSA SILVIA	X		
57 - COLETTI CHIARA	X		
58 - COSTANTINI EMANUELA (congedo)		X	
59 - CUNIBERTO FLAVIO PIERO	X		
60 - DE OLIVEIRA VERA LUCIA	X		
61 - DE PAIVA LIMAO PAULA CRISTINA	X		
62 - DE ROMANIS ROBERTO		X	
63 - DI PILLA ALESSANDRA	X		
64 - FALCHERO ANNA MARIA	X		
65 - LENA CORRITORE ANDREA	X		
66 - LIEVENS ANNE MARIE		X	
67 - MANNONI MICHELE (a tempo determinato)	X		
68 - MASTROFINI ROBERTA		X	
69 - MEIWES EMMANUELA	X		

70 - MIGLIORATI ALESSANDRA	X		
71 - MOZZATI TOMMASO (congedo)		X	
72 - PANICHI SILVIA (a tempo determinato)	X		
73 - PETRILLO STEFANIA	X		
74 - PIOLA CASELLI CHIARA (a tempo determinato)	X		
75 - RASPADORI PAOLO	X		
76 - REINHARDT JELENA (a tempo determinato)		X	
77 - SANDFORD JODI			X
78 - SANTANICCHIA MIRKO	X		
79 - STOPPACCI PATRIZIA (a tempo determinato)	X		
80- TROIANI FILIPPO MARIA (a tempo determinato)	X		
81 - VALLONE MIRELLA	X		
82 - ZUCCHINI STEFANIA (a tempo determinato)	X		
Rappresentanti Personale non docente			
83 - ABRAMO CINZIA ROSALINDA	X		
84 - BATTAGLINI GIOVANNA		X	
85 - CAMPETELLA SABRINA	X		
86 - CARNEVALI ELISA	X		
87 - CIMICHELLA MASSIMO	X		
88 - CIOFETTI COSETTA	X		
89 - CRESCENTINI SERENELLA	X		
90 - DEGLI ESPOSTI FIORELLA	X		
91 - ERCOLANONI IVANA		X	
92 - FAGOTTI GIUSEPPA	X		
93 - MARCANTONINI M. RACHELE	X		
94 - MUCI GIULIANA	X		
95 - SAGRAMOLA MAURIZIO	X		
Rappresentanti Studenti			
96 - BUCCI FRANCESCO	X		
97 - BUCCILLI SIMONE	X		
98 - CASTELLANO TERESA	X		
99 - FRANCESCHINI MARIANNA			X
100 - GAGGIOTTI LEO		X	
101 - GREGORI VIRGINIA	X		
102 - MEARINI STEFANO			X
103 - MONTANARO RUBEN detto RED			X
104 - MOSCIONI MARIKE			X
105 - RUGHI FEDERICO	X		

per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Approvazione verbale precedente;
2) Comunicazioni;
3) Decreti del Segretario;
4) Scuola di specializzazione in Beni storico artistici;
5) Designazione rappresentante Consiglio C.A.M.S. Triennio 2017/2020;

6) Proposte di collaborazione;
7) Problematiche relative al Laboratorio Informatico dei Dipartimenti Umanistici (LIDU);
8) Ratifica provvedimenti;
9) Varie ed eventuali.

Riservato ai professori di I e di II fascia, ai Ricercatori e ai rappresentanti del personale TAB

10) Contratti e Convenzioni.

Riservato ai professori di I e di II fascia, ai Ricercatori e ai rappresentanti degli Studenti

11) Ordinamenti e Regolamenti Didattici;
12) Programmazione didattica;
13) Progetto Erasmus +;
14) Varie ed eventuali.

Riservato ai professori di I

15) Relazioni triennali.

Presiede la seduta il prof. Mario Tosti; svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Corrado Stornelli.

O.d.G. n. 1. Approvazione verbali precedenti.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali delle sedute del 13 settembre e del 27 settembre 2017 inviati a tutti i consiglieri per posta elettronica.

Il Consiglio approva.

O.d.G. n. 2. Comunicazioni.

Il Direttore comunica quanto segue:

- Il Segretario ha predisposto dei modelli per le giustificazioni delle assenze alle sedute dei Consigli di Dipartimento. Tali moduli si potranno scaricare sul sito del Dipartimento. Resta naturalmente valida la giustificazione inviata anche attraverso e-mail;

- Il Presidio di Qualità, nella seduta del 6 settembre 2017, per quanto riguarda le tempistiche di rilevazione delle opinioni degli studenti, ha stabilito che:
  - Primo periodo della rilevazione – insegnamenti/moduli del 1° semestre: dal 31 ottobre 2017, salvo tempistiche anticipate per i corsi integrati professionalizzanti (CIP) e similari, al 30 settembre 2018;
  - Secondo periodo della rilevazione – insegnamenti/moduli del 2° semestre: dal 31 marzo 2018 al 30 settembre 2018;

- In seguito alla nota rettorale prot. n. 68867 sono attivi e disponibili nell'applicativo ESSE3 Docente i registri delle lezioni per l'a. a. 2017/18 (indirizzo web https://unipg.esse3.cineca.it/, con accesso attraverso le stesse credenziali personali già in uso per l'Area Riservata Docente. Tra le funzionalità evolute di cui l'applicativo dispone si ritiene utile evidenziare:
  1) l'applicativo prevede due documenti riepilogativi delle attività rendicontabili dai docenti:
     - il Registro delle lezioni: la funzione attraverso cui un docente può registrare il dettaglio delle attività svolte per uno specifico incarico didattico relativo alla didattica frontale; il Registro è definito sul singolo incarico, cioè per ogni docente sono previsti nel sistema tanti registri quanti sono gli incarichi di didattica frontale ad esso assegnati nell'anno accademico;
     - il Diario degli impegni: la funzione attraverso cui un docente (esclusivamente con ruolo di tipo interno) può rendicontare le attività altre tipologie di attività didattica (ad es. ricevimento studenti, preparazione lezioni, partecipazione ad organi istituzionali, etc); il diario è un documento unico per ogni docente all'interno di uno stesso anno accademico, indipendentemente dal numero di incarichi ad esso assegnati. Si specifica che per l'a.a. 2017/18 il Diario degli impegni non verrà attivato e quindi le attività didattiche che ad esso afferiscono continueranno ad essere autocertificate dal docente in calce al registro;
  2) l'applicativo prevede l'inserimento obbligatorio di due tipologie di ore:
     - le ore accademiche: servono a tracciare la porzione di carico didattico erogata nella singola lezione,
     - gli orari di inizio e fine delle lezioni: registrano il tempo effettivo di occupazione dell'aula.

  Le due tipologie di computo orario sono volutamente svincolate tra di loro al fine consentire, ove necessario, di registrare opportunamente le eventuali pause tra un'ora accademica e l'altra.

O.d.G. n. 3. Decreti del Segretario.

Il Segretario amministrativo illustra al Consiglio i seguenti decreti:

1) D.S.A. n. 17 del 14.7.2017 avente per oggetto: Ricerca di base 2014. Partizione per acquisizione da parte del Dipartimento di fondi di Docenti in pensione;

2) D.S.A. n. 18 del 14.7.2017 avente per oggetto: Variazione di Bilancio. Contributo MAE per Scavi Archeologici in Giordania del Dott. A. POLCARO;

3) D.S.A. n. 19 del 15.7.2017 avente per oggetto: Variazione di Bilancio. Contributo CELSI Srl attività di ricerca prof. P. BRACONI;

4) D.S.A. n. 20 del 15.7.2017 avente per oggetto: Variazione di Bilancio. Contributo FCR Perugia. Bando Anno 2016 prof. F.F. Mancini.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Segretario amministrativo.

O.d.G. n. 4. Scuola di specializzazione in Beni Storico Artistici.

Il Direttore si accerta che il personale TAB sia uscito dall'aula.

a) Ordinamento e Regolamento didattico Scuola di specializzazione in Beni Storico Artistici. A.A. 2017-18.

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto una proposta elaborata dal collega prof. Mancini, Coordinatore della scuola di specializzazione in Beni storico-artistici, di approvazione dell'Ordinamento e del Regolamento didattico della scuola stessa, per l'a.a. 2017-18 (II Anno- I Ciclo).

Il Direttore passa quindi ad illustrare la bozza dell'Ordinamento e del Regolamento didattico della scuola di specializzazione in Beni storico-artistici, con sede in Gubbio, per l'a.a. 2017-2018.

Il Direttore chiede quindi al Consiglio di deliberare.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il personale TAB rientra in aula.

b) Nomina Commissione paritetica Università – Comune di Gubbio, della Scuola di Specializzazione in Beni Storico Artistici.

Il Direttore informa il Consiglio che è necessario provvedere alla nomina di due rappresentanti del Dipartimento nella commissione paritetica Università-Comune di Gubbio per la valutazione dei risultati della Scuola. Considerata la finalità della Commissione si ritiene opportuno indicare quali membri del Dipartimento, il Direttore, prof. Mario Tosti e il Coordinatore della Scuola, prof. Francesco Federico Mancini.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la proposta.

Il Consiglio approva.

c) Approvazione convenzioni per il tutorato degli studenti della Scuola.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio l'elenco dei seguenti Enti che intendono stipulare la convenzione per l'attività di stage e tirocini inerenti la Scuola:

- *Comune di Gubbio;*
- *Diocesi di Gubbio - Ufficio Beni Culturali;*
- *Diocesi di Perugia - Città della Pieve - Ufficio Beni Culturali;*
- *Diocesi di Spoleto - Norcia - Ufficio Beni Culturali;*
- *Fondazione Alberto Burri;*
- *Galleria Nazionale dell'Umbria e Polo Museale dell'Umbria;*
- *Museo di Palazzo Reale di Genova e Polo museale della Liguria;*
- *Polo Museale del Lazio;*
- *Regione dell'Umbria - Ufficio Musei;*
- *Segretariato regionale del MiBACT per l'Umbria;*
- *Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio dell'Umbria;*
- *Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio del Comune di Roma;*
- *Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell'Umbria.*

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la proposta.

Il Consiglio approva.

La presente deliberazione è approvata seduta stante e la sua verbalizzazione è resa immediatamente esecutiva.

O.d.G. n. 5. Designazione rappresentante C.A.M.S. Triennio 2017/2020.

Il Direttore informa il Consiglio che il prossimo 31 ottobre 2017 scade il mandato dei Rappresentanti dei Dipartimenti afferenti nel Consiglio del Centro di Ateneo per i Musei Scientifici (C.A.M.S.).

La prof.ssa Cristina Galassi, Direttore del C.A.M.S., con nota del 15.9.2017, prot. n. 65957, ai sensi dell'art.4, c. - 1 lett. b) e c. 2 del Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Centro, invita i Dipartimenti a designare il proprio rappresentante.

Considerata la finalità del Centro si ritiene opportuno confermare quale membro del Dipartimento, il prof. Gian Luca Grassigli.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la proposta.

Il Consiglio approva.

O.d.G. n. 6. Proposte di collaborazione.

a) Proposta adesione progetto PON "Biblioteche scolastiche innovative" in collaborazione con l'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "Aldo Capitini".

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto, in data 10.10.2017, una nota da parte del prof. Andrea Capaccioni con la quale chiede al Dipartimento di aderire al progetto: *"Biblioteche scolastiche innovative",* ammesso a finanziamento da graduatoria di merito approvata con decreto della Direzione Generale, in collaborazione con l'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "Aldo Capitini", scuola capofila.

La collaborazione richiesta è a titolo gratuito e riguarda la realizzazione di un progetto che si svilupperà nel territorio della Regione Umbria nell'ambito del Piano Nazionale Scuole Digitali (PNSD), in particolare la collaborazione avrà per oggetto le seguenti azioni:

- Contributo alla diffusione dei risultati delle attività progettuali realizzate;
- Realizzazioni di azioni di promozione e diffusione della lettura;
- Collaborazione alla valutazione della possibilità di digitalizzare il fondo antico della biblioteca.

Il referente per il Dipartimento sarà il prof. Andrea Capaccioni.

Il Direttore invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

b) Proposta adesione progetto PON "Biblioteca scolastica innovativa", in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale "Perugia 12".

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto in data 6.10.2017 una nota da parte del prof. Andrea Capaccioni con la quale chiede al Dipartimento di aderire al progetto: *"Biblioteca scolastica innovativa",* ammesso a finanziamento da graduatoria di merito approvata con decreto della Direzione Generale, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale "Perugia 12".

La collaborazione richiesta è a titolo gratuito e riguarda la realizzazione di un progetto che intende promuovere a livello locale la nascita di reti di scuole che completino o realizzino ex novo biblioteche scolastiche capaci di assumere la funzione di centri di documentazione e alfabetizzazione informativa aperti al territorio circostante, nei quali moltiplicare le occasioni a favorire esperienze di scrittura e di lettura anche con l'ausilio delle tecnologie e del web.

Il referente per il Dipartimento sarà la dott.ssa Elena Ranfa, assegnista di ricerca.

Il Direttore invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

O.d.G. n. 7. Problematiche relative al Laboratorio Informatico dei Dipartimenti Umanistici (LIDU).

Il Direttore informa che con nota prot. n. 71678 del 3.10.2017, il Direttore del LIDU, prof.ssa Floriana Falcinelli, ha comunicato che il Consiglio del LIDU, riunitosi il 12 settembre u.s., le ha dato incarico di presentare ai Direttori dei due Dipartimenti interessati, le necessità più urgenti del Laboratorio.

In primo luogo, ha rinnovato la richiesta di operare in tutte le sedi accademiche opportune al fine di ottenere una nuova unità di personale tecnico espressamente dedicata ai servizi informatici per i nostri due Dipartimenti e un'unità di personale tecnico per le attività didattiche e scientifiche del Laboratorio per far fronte in particolare ai servizi di manutenzione e aggiornamento dei siti e della piattaforma Unistudium in favore di studenti e docenti dei Dipartimenti.

Inoltre segnala che il costante aumento delle attività legate a lezioni, esami e tutorato non è più compatibile con gli spazi attualmente a disposizione del Laboratorio.

A questa richiesta si collega quella di un nuovo intervento per ottenere, in modo definitivo, il risanamento della sala inferiore del LIDU e i lavori di straordinaria manutenzione collegati. Nella lettera si evidenzia che il mancato risanamento rende problematico l'avvio delle attività di Alternanza Scuola/Lavoro già proposte presso il Laboratorio.

In terzo luogo segnala la necessità di attribuire una dotazione finanziaria per il LIDU che consenta l'aggiornamento dell'*hardware* e del *software* presenti, per colmare il notevole ritardo rispetto alle esigenze attuali. Infine rinnovano la richiesta di attribuzione al LIDU di studenti inseriti nella graduatoria per attività connesse ai servizi resi dall'Università degli Studi di Perugia (150 ore), e di contratti per attività di tutorato (legata soprattutto alle esigenze dell'Idoneità di informatica).

Il Direttore informa che:

- per quanto riguarda l'attività di tutorato è uscito già il decreto che attribuisce al LIDU n. 1 studentessa, dott.ssa Simona Alesiani.
- Relativamente alla richiesta di attribuzione di una dotazione finanziaria il Direttore propone di attribuire al LIDU, per l'anno accademico 2017-2018, la somma di Euro 500,00.
- Per quanto riguarda invece la questione dell'attribuzione di nuove unità di personale tecnico, espressamente dedicate ai servizi informatici per i nostri due Dipartimenti, e un'unità di personale tecnico per le attività didattiche e scientifiche del Laboratorio, nonché la necessità di risanamento della sala inferiore del LIDU e della acquisizione di ulteriori spazi motivati dall' aumento delle attività legate a lezioni, esami e tutorato, il Direttore conferma il proprio impegno presso l'Amministrazione centrale per ottenere nuove unità di personale tecnico dedicate ai servizi informatici del Dipartimento e del LIDU, mentre per quanto riguarda gli spazi, ritenendo valida la richiesta, è dell'opinione che la questione comunque vada discussa in un tavolo di Ateneo che affronti il problema nell'ottica di una ridistribuzione e razionalizzazione delle strutture dei due Dipartimenti da sottoporre alla delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il Direttore chiede al Consiglio di deliberare.
Il Consiglio approva.

O.d.G. n. 8. Ratifica provvedimenti.

Non vengono trattati argomenti.

O.d.G. n. 9. Varie ed eventuali.

Non vengono trattati argomenti.

Il Direttore si accerta che i rappresentanti degli studenti siano usciti dall'aula.

O.d.G. n. 10. Contratti e Convenzioni.

a) Proposta di modifica della Convenzione Perugia - Tours.

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto, in data 9 ottobre 2017, da parte del prof. Fabrizio Scrivano, una proposta di modifica dell'accordo per il rilascio del doppio diploma tra l'Università di Tours (Francia) e il nostro Ateneo. In particolare si tratta di aggiungere una clausola che modifica l'art. 3 e l'art. 5 nel seguente modo:

Articolo 3 — Organizzazione degli studi
3.1. Svolgimento del programma
Stante l'organizzazione degli studi in Italia, che non contempla distinzione di sorta tra il primo ciclo d'istruzione superiore (M1) e il secondo (M2), gli studenti iscritti all'università di Perugia nel secondo anno potranno portare a compimento l'intero ciclo d'istruzione previsto seguendo all'università di Tours il primo ciclo d'istruzione superiore (M1).

Articolo 5 — Durata, modifiche e rescissione
La presente convenzione, conclusa per un periodo di cinque (5) anni dall'anno accademico 2012 all'anno accademico 2016-2017, è protratta per il periodo di un anno accademico, ossia fino al 2017-2018.

Gli altri articoli menzionati nell'accordo rimangono invariati. La durata, diventa esecutiva dopo la firma delle due parti e rimane valida fino al termine dell'anno accademico 2017-2018.

Il Direttore chiede al Consiglio di deliberare.

Il Consiglio delibera.

b) Convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e il CUT, l'ADISU e il Comune di Perugia

Il Direttore si richiama alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 12 novembre 2014 nella quale è stata approvata una bozza di Convenzione tra il C.U.T. Centro Universitario Teatrale di Perugia, l'A.D.I.S.U. Azienda per il Diritto allo Studio Universitario, il Comune di Perugia e l'Università degli studi di Perugia, per lo svolgimento di alcune attività in collaborazione. In particolare la Convenzione prevede l'organizzazione di attività didattiche, scientifiche e culturali in genere che riguardano anche gli studenti dei Corsi di Laurea del Dipartimento.

La durata della Convenzione è fissata in tre anni a decorrere dal 01.01.2018 e potrà essere rinnovata previo accordo tra le parti.

Il Direttore evidenzia che la convenzione è senza oneri per il Dipartimento.

Al termine dell'illustrazione il Direttore invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Direttore, approva all'unanimità la succitata Convenzione, senza oneri per il Dipartimento.

c) Convenzione con il Comune di Cannara (Perugia) relativo all'esecuzione della Campagna di scavo presso il sito archeologico di Urvinum Hortense per l'anno 2017.

Il Direttore informa il Consiglio di avere ricevuto la Convenzione con il Comune di Cannara relativo all'esecuzione della Campagna di scavo presso il sito archeologico di Urvinum Hortense (frazione di Collemancio), per l'anno 2017.

Il Direttore evidenzia come la Convenzione ha rappresentato un'opportunità in grado di coniugare attese che soddisfano tanto la comunità scientifica quanto la collettività residente nel territorio, mediante la valorizzazione e promozione del sito archeologico dell'antico municipio romano.

La Direzione scientifica del progetto di ricerca è stata affidata al Prof. Gian Luca Grassigli, professore ordinario di Archeologia Classica dell'Università degli Studi di Perugia.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Direttore, all'unanimità delibera di approvare la **Convenzione con il Comune di Cannara** nel testo che si allega agli atti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente deliberazione è approvata seduta stante e la sua verbalizzazione è resa immediatamente esecutiva.

Il Direttore si accerta che i rappresentanti degli studenti siano rientrati in aula.
Il Direttore si accerta che i rappresentanti del personale TAB siano usciti dall'aula.

O.d.G. n. 11. Ordinamenti e Regolamenti Didattici.

Il Direttore riferisce al Consiglio che il Senato Accademico nella seduta del 26 settembre 2017 ha chiesto alle Strutture Didattiche di modificare, laddove necessario, i Regolamenti dei Corsi di Studio, già approvati per l'A.A. 2017/18, recependo le nuove disposizioni dettate dal CUN contestualmente alla richiesta di adeguamento del Regolamento Didattico di Ateneo, in corso di modifica.

Il Direttore informa il Consiglio circa i principali interventi di adeguamento richiesti dal CUN, motivati dall'introduzione della durata normale del corso di studio per cui il concetto di iscrizione di uno studente a un determinato anno del corso non ha più fondamento normativo ed è sostituito dai concetti di iscrizione con abbreviazione di carriera e di iscrizione da un certo numero di anni.

Le modifiche regolamentari richieste sono precisamente:

a) rimozione dell'istituto del blocco per il passaggio all'anno successivo legato al numero minimo di cfu acquisiti;
b) rimozione dell'istituto del blocco per il passaggio all'anno successivo legato agli obblighi formativi aggiuntivi;
c) soppressione del concetto di iscrizione ad un determinato anno di corso e introduzione del concetto di iscrizione ad un corso da un determinato numero di anni;
d) soppressione dell'istituto della ripetenza.

Il Direttore ha informato i Presidenti dei corso di laurea e dopo un attento controllo dei Regolamenti didattici dei corsi di studio dell'A.A. 2017-2018, informa il Consiglio che non si rende necessario intervenire per adottare modifiche.

Il Consiglio prende atto.

O.d.G. n. 12. Programmazione didattica.

1) Sesta fase: Extra - Ateneo gratuito/oneroso. Esiti.

Il Direttore informa il Consiglio che con nota Prot. n. 67366 del 20.09.2017è stato inviato all'Ufficio Offerta Formativa il Report relativo agli esiti della VI fase (affidamento extra Ateneo a titolo gratuito e/o oneroso) prevista dal Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari.

Il Direttore ricorda che i relativi bandi (DR n. 1333 a titolo gratuito e DR n. 1336 a titolo gratuito/retribuito) sono stati pubblicati il 7.09.2017 con scadenza 15.09.2017 e spiega al Consiglio che, per la copertura degli insegnamenti per i quali non sono pervenute domande, si procederà con il rinnovo dei contratti stipulati lo scorso anno accademico ai sensi dell'art. 23, comma 2, come indicato nei seguenti prospetti:

CdS	Insegnamento	SSD	Ore	Esito D.R. 1333 del 07/09/2017	Rinnovo art. 23 c.2	Scrittura di Vincolo
ADI Attività didattica integrativa Lettere – Curr. Moderno	Storia della Lingua Italiana	L-FIL-LET/12	30	Deserto	**Pasquale Guerra**	n.1155

CdS	Insegnamento	SSD	CFU	Anno	Sem.	Esito D.R. 1336 del 07/09/2017	Rinnovo Art.23 c.2
Beni Culturali Curr. Archeologia	Preistoria e Protostoria	L-ANT/01	6	2	II	Deserto	**Prof. Luigi Crimaco**
Lettere Curr. Moderno	Storia del Cristianesimo (Mod. 2)	M-STO/07	6	3	I	Deserto	**Alessandro Serra**
Lingue e Culture Straniere	English Linguistics and Translation I (M-Z)	L-LIN/12	9	1	II	Deserto	**Yhara Formisano**
Lingue e Culture Straniere	Lingua Russa I	L-LIN/21	9	1	I-II	Deserto	
Lingue e Culture Straniere	Didattica delle Lingue Moderne	L-LIN/02	9	2	II	Deserto	**Diana Peppoloni**
Lingue e Culture Straniere	Lingua Russa II	L-LIN/21	9	2	I-II	Deserto	
Lingue e Culture Straniere	Lingua Spagnola III	L-LIN/07	6	3	II	Deserto	**Marco Paone**
Archeologia e Storia dell'Arte	Etruscologia e Antichità Italiche	L-ANT/06	6	2	II	Deserto	
Lingue, Letterature Comparate e Traduzione Interculturale	Teoria e Tecnica della Traduzione	L-LIN/02	6	2	II	Deserto	**Paola Bonucci**

Il Consiglio approva.

1.a) Etruscologia e Etruscologia e antichità italiche:

- Corso di Laurea in Beni culturali
  Etruscologia, L-ANT/06, 6 cfu, 36 ore, II anno, I semestre

- Corso di Laurea in Archeologia e Storia dell'Arte
  Etruscologia e antichità italiche, L-ANT/06, 6 cfu, 36 ore, II anno, II semestre

Il Direttore informa il Consiglio che la dott.ssa Elena Calandra indicata per la stipula di un contratto, a titolo oneroso, ai sensi dell'art. 23, comma 1 per la copertura dell'insegnamento di Etruscologia (corso di laurea in Beni culturali) è stata costretta a rinunciare per sopraggiunti impegni. Poiché anche

l'insegnamento di Etruscologia e Antichità Italiche (corso di laurea magistrale interclasse in Archeologia e Storia dell'Arte), è andato deserto dopo la VI fase, il Direttore riferisce al Consiglio di aver comunicato sempre con la nota sopra richiamata (Prot. n. 67366 del 20.09.2017) la determinazione di coprire i due insegnamenti mediante la stipula di due contratti, a titolo oneroso, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge n.240/2010, entrambi a favore della Dott.ssa Simona Rafanelli. Con nota Prot. n. 71156 del 02.10.2017, il Direttore ha chiesto al Coordinatore del Nucleo di Valutazione il previsto parere di congruità sul curriculum scientifico della dott.ssa Rafanelli.

Il Consiglio approva.

1.b) Lingua russa I e Lingua russa II:

- Corso di laurea in Lingue e culture straniere

- **Lingua russa I, L-ANT/21, 9 cfu, I anno, I e II semestre**
- **Lingua russa II, L-ANT/21, 9 cfu, I anno, I e II semestre**

Il Direttore precisa che, per quanto riguarda gli insegnamenti di Lingua Russa I e di Lingua Russa II (corso di laurea in Lingue e culture straniere), rimasti scoperti al termine della Sesta fase, essendo venute meno le condizioni per un rinnovo dei contratti stipulati lo scorso anno accademico, verrà richiesta successivamente l'emissione di un bando ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge n. 240/2010.

2) Settima fase: contratti onerosi, art. 23, comma 2, L. 240/2010.

Il Direttore informa il Consiglio di aver inviato con nota Prot. n. 68557 del 25.09.2017 all'Ufficio Concorsi e all'Ufficio Offerta Formativa la richiesta di avvio delle procedure per la copertura degli insegnamenti ancora scoperti dopo le precedenti fasi.

I relativi bandi risultano essere i seguenti:

Corso di Laurea in Beni Culturali
D.R. N.1458 del 28.09.2017 (scadenza 9.10.2017)

Insegnamento	SSD	CFU	ORE	SEM	ANNO	Scrittura di vincolo
Economia e gestione dei beni culturali e del turismo	SECS-P/08	6	36	I	3	S.V. n. 993 1.260,00

Corso di Laurea in Lingue e Culture Straniere

Insegnamento	SSD	CFU	ORE	SEM	ANNO	Scrittura di vincolo
Lingua inglese III (M-Z)	L-LIN/12	6	36	I	3	S.V. n. 1001 1.260,00

Corso di Laurea in Lingue e Culture Straniere
D.R. N.1459 del 28.09.2017 (scadenza 9.10.2017)

Insegnamento	SSD	CFU	ORE	SEM	ANNO	Scrittura di vincolo
Letteratura francese III	L-LIN/03	6	36	II	3	S.V. n. 1000 1.260,00

Corso di Laurea in Lingue e Culture Straniere
D.R. N.1460 del 28.09.2017 (scadenza 9.10.2017)

Insegnamento	SSD	CFU	ORE	SEM	ANNO	Scrittura di vincolo
Lingua cinese III	L-OR/21	6	36	I e II	3	S.V. n. 1040 1.260,00

Corso di Laurea Magistrale in Lingue, Letterature Comparate e Traduzione Interculturale

Insegnamento	SSD	CFU	ORE	SEM	ANNO	Scrittura di vincolo
Lingua cinese II	L-OR/21	9	54	I e II	2	S.V. n. 1041 1.890,00

Corso di Laurea in Lettere
D.R. N.1546 del 4.10.2017 (scadenza 16.10.2017)

Insegnamento	SSD	ORE	Scrittura di vincolo
ADI Attività didattica integrativa Lingua Greca	L-FIL-LET/02	30	S.V. n. 1154 1.050.00

2.a) Ratifica Commissioni esaminatrici per Settima fase

Il Direttore informa il Consiglio che con nota prot. n. 75161 del 11.10.2017 sono state inviate al Responsabile dell'Area Procedure selettive e personale docente le commissioni proposte per le procedure selettive previste dalla Settima fase, al fine di coprire gli insegnamenti vacanti dell'A.A. 2017-2018. Le commissioni sono indicate nel prospetto sotto riportato:

Corso di laurea triennale in Beni Culturali

SSD	**Insegnamento**
SECS-P/08	Economia e gestione dei beni culturali e del turismo
	Commissione
	Prof. Francesco Federico Mancini – Professore di I fascia - SSD L-ART/02 (Presidente) Prof. Giancarlo Gentilini – Professore di I fascia – SSD L-ART/02 Prof.ssa Cristina Galassi – Professore di II fascia - SSD L-ART/04

Corso di laurea triennale in Lingue e Culture Straniere

SSD	**Insegnamento**
L-LIN/12	Lingua inglese III (M-Z)
	Commissione
	Prof. Mario Tosti – Professore di I fascia - SSD M-STO/02 (Presidente) Prof. Leonardo Tofi – Professore di II fascia - SSD L-LIN/13 Prof.ssa Francesca Montesperelli – Professore di II fascia - SSD L-LIN/10

Corso di laurea triennale in Lingue e Culture Straniere

SSD	**Insegnamento**
L-LIN/03	Letteratura francese III
	Commissione
	Prof. Claudio Vinti – Professore di I fascia - SSD L-LIN/04 (Presidente) Prof.ssa Mariangela Miotti – Professore di II fascia - SSD L-LIN/03 Prof. Carlo Pulsoni - Professore di I fascia - SSD L-FIL-LET/09

Corso di laurea triennale in Lingue e Culture Straniere

SSD	**Insegnamento**
L-OR/21	Lingua cinese III
	Commissione
	Prof. Mario Tosti – Professore di I fascia - SSD M-STO/02 (Presidente) Prof.ssa Ester Bianchi – Professore di II fascia - SSD L-OR/21 Prof. Leonardo Tofi - Professore di II fascia – SSD L-LIN/13

Corso di laurea magistrale in Lingue, Letterature Comparate e Traduzione Interculturale

SSD	**Insegnamento**
L-OR/21	Lingua cinese II
	Commissione
	Prof. Mario Tosti – Professore di I fascia - SSD M-STO/02 (Presidente) Prof.ssa Ester Bianchi – Professore di II fascia - SSD L-OR/21 Prof. Leonardo Tofi - Professore di II fascia – SSD L-LIN/13

Il Consiglio ratifica.

O.d.G. n. 13. Progetto Erasmus +.

a) Accordo Erasmus con l'Universidade de Evora (Portogallo).

Il Direttore, dopo aver illustrato le linee generali dell'accordo con l'Universidade de Evora (Portogallo), sottopone all'approvazione del Consiglio il seguente accordo ERASMUS:

- Accordo Erasmus tra l'Universidade de Evora (Portogallo)e l'Università degli Studi di Perugia: referente prof.ssa Vera Lucia de Oliveira.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Direttore, delibera all'unanimità di approvare il sopra indicato accordo ERASMUS (schema di accordo allegato agli atti).

O.d.G. n. 14. Varie ed eventuali.

Non vengono trattati argomenti.

Il Direttore si accerta che i ricercatori e i prof. di II fascia siano usciti dall'aula.

O.d.G. n. 15. Relazioni triennali.

a) Prof.ssa Biancamaria Brumana.

Il Direttore informa il Consiglio di Dipartimento di aver ricevuto dalla prof.ssa Biancamaria Brumana (prot. n.63706 dell'11.9.2017) una dettagliata relazione sulla sua attività scientifica svolta nel triennio accademico 2014-2017, che viene acquisita agli atti.

Il Direttore illustra al Consiglio la succitata relazione, evidenzia i motivi della sua approvazione e la propone a sua volta all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento, preso atto di quanto riferito dal Direttore, approva all'unanimità la relazione della prof.ssa Biancamaria Brumana.

Non essendoci altri argomenti da trattare, la seduta del Consiglio di Dipartimento si conclude alle ore 13.10.

F.to IL SEGRETARIO	F.to IL DIRETTORE
Dott. Corrado Stornelli	Prof. Mario Tosti