



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
Dipartimento di LETTERE
Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne

D.D. N. 48/2018

IL DIRETTORE

Oggetto:
Bando di
concorso per
n. 3
contratti di
diritto
privato per
attività di
tutorato, per
le esigenze
dei Corsi di
Studio.

Vista la legge 11.7.2003 n.170 e, in particolare, l'art. 1, comma 1, con cui è stato istituito il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale, emanato con D.R. n. 1461 del 25.7.2006;

Vista la legge 30.12.2010, n. 240 e in particolare l'art. 18, comma 1 lett. b) e c);

Vista la delibera n.20/2009, con la quale la Sezione Centrale di Controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato ha stabilito che gli incarichi di supporto alla didattica e di tutorato finalizzato alla didattica non rientrano nelle fattispecie sottoposte al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, previste dall' art.17, comma 30 della L. 3.8.2009, n.102;

Vista la delibera adottata dal Senato Accademico in data 23.03.2018;

Vista la nota del Direttore Generale prot. n. 40264 del 28/05/2018, con cui si comunica l'assegnazione al Dipartimento di Lettere-Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne delle risorse MIUR di cui all'art. 3 del D.M. n. 29/12/2017, n. 1047 - anno 2017 - finalizzate al "Tutorato ed attività didattiche integrative ", nella misura di **€ 4.876,00** (quattromilaottocentosestantasei/00)

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 11 luglio 2018, O.d.G. n. 10, con il quale è stato approvato il bando di concorso per la stipula di n. 21 contratti di diritto privato per attività tutoriali, per l'anno accademico **2018-2019**;

Dato atto che la spesa graverà sull'assegnazione delle risorse MIUR - **anno 2017** - finalizzate al "Tutorato e attività didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero" pari ad **€ 4.876,00** appostata sulla voce COAN CA.04.09.01.02.04 "Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato"-PJ ART3DM1047_17_TUTORATO17_DLET del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2018;

Visto il D.D. n. 29 del 19/07/2018;

Considerato che alcune delle selezioni ivi previste sono andate deserte;

EMANA

Art.1

Oggetto della selezione pubblica comparativa

Per l'anno accademico 2018-2019 è indetta la seguente procedura di selezione pubblica comparativa, **per soli titoli**, per la stipula di **n. 3 contratti di diritto privato per attività di tutorato**, per le esigenze dei Corsi di Studio sotto indicati, riservata *"agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica o magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca, per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'art. 13 della*

legge 341/1990, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero", ai sensi dell'art. 1, comma 1 - lett. b) della legge 11/07/2003 n. 170 e del D.M.198/2003:

Corso di laurea in Beni culturali

Attività di tutorato per gli insegnamenti di	ore	Contratto	Compenso orario €.	Compenso lordo €.
Geografia Umana	33	1	10	330,00

Corso di laurea in Lettere

Attività di tutorato per gli insegnamenti di	ore	Contratto	Compenso orario €.	Compenso lordo €.
Glottologia e Linguistica generale	33	1	10	330,00

Corso di laurea in Lingue e Culture straniere

Attività di tutorato per gli insegnamenti di	ore	Contratto	Compenso orario €.	Compenso lordo €.
Lingua Inglese III	20	1	10	200,00

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui all'art. 3, siano in possesso di uno dei requisiti indicati nell'art.1 del presente avviso.

Il candidato che non dichiara nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Art.3

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modello "A" allegato al presente avviso, con il quale il candidato autocertifica l'appartenenza ad una delle categorie descritte nell'art. 1, debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione, corredata di tutta la documentazione ed indirizzata al Direttore del Dipartimento di LETTERE - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne - Piazza Morlacchi, n.11 - 06123 Perugia, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **12 novembre 2018**, a mezzo di servizio postale oppure mediante consegna a mano alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di LETTERE - Lingue, Letterature e

Civiltà Antiche e Moderne - Piazza Morlacchi, n.11 - 06123 Perugia, negli orari di apertura al pubblico della struttura e, comunque, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno della scadenza**; al riguardo si precisa che saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro il termine stesso.

Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo del Dipartimento di LETTERE.

Il candidato la cui domanda pervenga a questo Dipartimento oltre il termine da ultimo indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, senza necessità di autenticazione, in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta, con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

(N.B.) Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione allegata alla domanda, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale), possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

Art. 4

Redazione della domanda di partecipazione

Nella domanda, redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, conforme al modello "A", con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità, il candidato deve indicare:

- a. l'attività tutoriale per la quale intende essere ammesso alla selezione;
- b. cognome e nome;
- c. data e luogo di nascita;
- d. codice fiscale;
- e. residenza, recapito che il candidato elegge ai fini del presente avviso;
- f. indirizzo di posta elettronica;

- g. il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 2 per essere ammesso a partecipare alla selezione;
- h. l' insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione; nel caso di candidati dipendenti di Pubbliche Amministrazioni è presupposto imprescindibile, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione all'espletamento dell'incarico in oggetto, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, autorizzazione resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.165/2001 e della quale dovranno essere dichiarati gli estremi;
- i. la sussistenza di eventuale altro contratto, sottoscritto presso l'Università degli Studi di Perugia, per il medesimo anno accademico;
- J. la insussistenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs.165/2001, così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Perugia;
- k. di non avere rapporti di parentela o affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento, il Rettore, il Direttore Generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia (art.18, comma 1, lettere b) e c), L. 240/2010);
- l. di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione non redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, a pena di non valutazione, i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 6 del presente avviso; i titoli, oltre ad essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione (v. Modello "A") possono essere prodotti, dal candidato, in allegato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo il Modello "B", che deve essere sottoscritto con firma autografa, a pena di nullità della dichiarazione, in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritto e presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

N.B. Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae, datato e firmato, che dovrà essere corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, resa utilizzando il Modello "B", con il quale il candidato attesti,

sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità. I cittadini stranieri che non possano rendere valide dichiarazioni sostitutive, dovranno produrre, in originale o in copia autenticata, la documentazione attestante il possesso di quanto dichiarato nel Curriculum.

Il Curriculum Vitae del vincitore della procedura comparativa preliminare sarà pubblicato nella pagina web: www.unipg.it/amministrazione-trasparente alla voce consulenti e collaboratori in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza, valutazione e merito.

Art. 5 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore ed è composta da **tre docenti di ruolo**.

Art. 6 Valutazione comparativa

La valutazione comparativa viene effettuata per titoli.

I titoli ammessi a valutazione sono:

1. Titoli di studio;
2. Titoli didattici;
3. Altri titoli, esperienze professionali e pubblicazioni attinenti l'oggetto dell'incarico.

La commissione procede, in seduta preliminare, alla fissazione dei criteri sulla base dei quali procederà alla valutazione dei titoli, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste.

La commissione può attribuire il punteggio massimo di 100 (cento) punti. La commissione redige il verbale relativo all'espletamento della procedura.

Art. 7 Graduatoria di merito

La commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito, per ciascuna attività tutoriale, secondo l'ordine decrescente dei punti corrispondenti alla valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Il Direttore, verificata la regolarità degli atti, provvede alla pubblicazione della graduatoria nel sito web del Dipartimento di LETTERE – Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne, all'indirizzo www.lettere.unipg.it.

Tale pubblicazione avrà a ogni effetto valore di notifica ai candidati risultati aggiudicatari dei contratti.

Art. 8 Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di diritto privato di lavoro autonomo previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il contratto verrà stipulato nel rispetto della delibera n.3 adottata dal Senato accademico in data 23.03.2010, che dispone: *"Un medesimo soggetto non può essere titolare di più di un contratto per attività tutoriali nel medesimo anno accademico nell'Università degli Studi di Perugia"*.

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, il Direttore stipula il contratto con altro candidato, utilmente collocato e secondo l'ordine della graduatoria.

L'attività prevista dal presente avviso sarà svolta nel rispetto degli orari, delle forme e dei programmi determinati dal Dipartimento e dovrà essere svolta nel corso dell'anno accademico 2017/2018.

Il corrispettivo, fissato entro i limiti stabiliti dal Senato Accademico, è comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo e del prestatore e graverà sui fondi per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche integrative, propedeutiche e di recupero ex art. 2 D.M. 198/03 di cui alla delibera del Senato Accademico del 23 marzo 2010.

Il contratto può essere risolto nei casi di grave inadempimento con provvedimento del Direttore.

Il contratto è risolto automaticamente in caso di ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività e nel caso di ingiustificata sospensione dell'attività programmata ai sensi del precedente art. 6.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno conservati presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di LETTERE – Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Dipartimento di LETTERE dell'Università degli Studi di Perugia.

Art. 10 Pubblicità

Il presente avviso verrà reso noto mediante pubblicazione nell'albo on line dell'Università degli Studi di Perugia, <http://www.albopretorionline.it/unipg/alboente.aspx> come previsto dalla L. 69 del 18.6.2009, e nel sito web di LETTERE – Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne <http://www.lettere.unipg.it>.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento: dott. Corrado Stornelli – Segreteria Amministrativa del Dipartimento di LETTERE – Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne.

E-mail: corrado.stornelli@unipg.it; tel. 075.585.3011.

Perugia, 29/10/2018

Il Direttore
F.to Prof. Mario Tosti